## ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ТОС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ этапа** | **Наименование этапа** | **Исполнитель** | **Срок** | **Документы** |
| 1 | Создание инициативной группы граждан по организации ТОС | Инициативные граждане (не менее 3-х чел.) | За 30 дней до учр.конференции – извещение администрации о создании ТОС подача  Подготовка Устава ТОС (если не соответствует- за 30 дней предоставление на согласование в администрацию) | 1.Зявление об утверждении границ ТОС, с предоставлением описания и схемы ТОС  2. **Заявление** о выдаче справки о численности граждан, достигших 16-летнего возраста, проживающих на территории организации ТОС.  3. **Справка** о численности граждан, достигших 16-летнего возраста, проживающих на территории организации ТОС. |
| 2 | Утверждение границ ТОС |  | На ближайшем заседании Думы | Реше |
| 2 | Организация и проведение учредительного собрания (конференции) | Инициативная группа |  | 1. **Протокол** учредит.конференции  2. **Список** зарегистрированных участников, присутствующих на учредительной конференции.  5. **Повестка** учредительного собрания (конференции) по созданию ТОС.  4.Избрание органов ТОС |
| 3 | Оформление документов, принятых учредительной конференциий | Уполномоченные собранием (конференцией) граждане |  | 1. **Устав** ТОС.  2. **Описание** территории, на которой учреждается ТОС.  3. **Протокол** учредительного собрания (конференции) граждан. |
| 5 | Регистрация устава ТОС | в течение 1 месяца |  | 1**. Распоряжение** администрации,  2. **Реестр** уставов ТОС.  3.Подача заявления  4.Копия решения Думы об установлении границ  5.Список участников учред.конференции  6. 2 экземпляра Устава  7.Сведения о членах сформированных органов |
| 6 | Государственная регистрация ТОС (органов ТОС)  в качестве юридического лица | Управление Министерства юстиции РФ по иркутской области |  | 1. **Заявление**, подписанное уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов.  2. **Устав** ТОС в 3 экземплярах.  3. **Протокол** учредительного собрания (конференции) в 2 экземплярах.  4. **Сведения** об учредителях в 2 экземплярах;  5. **Документ** об уплате государственной пошлины;  6. **Сведения** об адресе постоянно действующего органа ТОС. |