



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА
Хомутовского муниципального образования
Четвертый созыв
Решение

28.02.2019
с.Хомутово

№ 21-89/9

Об утверждении Порядка предоставления гарантий осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008г №122-ОЗ "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области", Постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года N 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Уставом Хомутовского муниципального образования, Дума Хомутовского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок предоставления гарантий осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования.
2. Признать утратившим силу решение Думы Хомутовского муниципального образования от 25 января 2013 №06-32/дсп «Об утверждении Положения о гарантиях деятельности Главы (выборного лица местного самоуправления) Хомутовского муниципального образования, осуществляющего полномочия на постоянной основе».
3. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по Уставу, регламенту и депутатской этике (Романова О.И.)

Глава Хомутовского
муниципального образования



В.М.Колмаченко

Утверждено
решением Думы Хомутовского
муниципального образования

28.02.2019

№ 21-89/9

**Порядок
предоставления гарантий осуществления полномочий Главы
Хомутовского муниципального образования**

Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа гарантий осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования

1. Настоящий Порядок предоставления гарантий осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования - (далее по тексту - Порядок) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 г. N122-оз "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области", определяет механизм предоставления основных правовых, социальных, материальных, организационных гарантий главы Хомутовского муниципального образования при осуществлении полномочий на постоянной основе.

2. Уставом Хомутовского муниципального образования могут устанавливаться дополнительные социальные, материальные, организационные и иные гарантии осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования.

Статья 2. Финансирование осуществления гарантий

Финансирование осуществления гарантий, указанных в настоящем Порядке, осуществляется за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования.

**Глава 2 ПРАВОВЫЕ, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ГАРАНТИИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ ХОМУТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Статья 1. Организационные гарантии самостоятельного осуществления деятельности Главы Хомутовского муниципального образования

1. Главе Хомутовского муниципального образования гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных Уставом Хомутовского муниципального образования, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

2. Неправомерное воздействие на Главу Хомутовского муниципального образования, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление Главы Хомутовского муниципального образования, клевета в отношении Главы Хомутовского муниципального образования влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

3. В целях осуществления должностных полномочий Глава Хомутовского муниципального образования обеспечивается отдельным помещением в здании администрации, оборудованным мебелью, телефонной и иными видами связи, а также необходимыми средствами организационной техники.

4. Глава Хомутовского муниципального образования обеспечивается служебным транспортным средством.

5. Специалисты администрации Хомутовского муниципального образования обеспечивают Главу Хомутовского муниципального образования нормативными и иными материалами, информацией, необходимыми для исполнения полномочий.

6. Представление сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Статья 2. Гарантии осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования при привлечении к уголовной или административной ответственности

Гарантии осуществления полномочий Главы Хомутовского муниципального образования при привлечении его к уголовной или административной ответственности устанавливаются федеральными законами.

Глава 3 СОЦИАЛЬНЫЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ ХОМУТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 1. Основные гарантии трудовых прав Главы Хомутовского муниципального образования

1. Глава Хомутовского муниципального образования прекращает трудовые отношения на прежнем месте работы в соответствии с федеральными законами.

2. Период осуществления Главой Хомутовского муниципального образования своих полномочий на постоянной основе засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж, стаж работы по специальности, а также в стаж

(общую продолжительность) муниципальной службы в соответствии с федеральными законами.

Статья 2. Гарантии по оплате труда Главы Хомутовского муниципального образования

1. Главе Хомутовского муниципального образования, осуществляющему полномочия на постоянной основе, за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством.

2. Дума Хомутовского муниципального образования определяет размеры и условия оплаты труда Главы Хомутовского муниципального образования с соблюдением установленных законодательством требований.

Увеличение (индексация) денежного вознаграждения и денежного поощрения Главы Хомутовского муниципального образования производится в соответствии с федеральными законами.

Статья 3. Гарантии по предоставлению ежегодного оплачиваемого отпуска Главы Хомутовского муниципального образования

1. Главе Хомутовского муниципального образования, осуществляющему полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 45 календарных дней.

2. Главе Хомутовского муниципального образования предоставляются следующие ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

1) за ненормированный рабочий день - 5 календарных дней;

2) за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим законодательством - 8 календарных дней.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по желанию выборных лиц местного самоуправления могут предоставляться по частям, причем продолжительность хотя бы одной из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

4. Глава Хомутовского муниципального образования пользуется правом предоставления дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных федеральным законодательством.

5. Главе Хомутовского муниципального образования в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

Статья 4. Гарантии пенсионного обеспечения Главы Хомутовского муниципального образования и членов его семьи

1. Главе Хомутовского муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе не менее 5 лет и имеющему стаж муниципальной службы не менее пятнадцати лет, за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования производится ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28.12. 2013 г. N400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности соответственно), пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - пенсия, назначенная в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации"). Доплата назначается к страховой пенсии по старости пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», - на срок установления данной пенсии.

2. Доплата к пенсии производится в размере тридцати процентов от размера заработной платы (оплаты труда) лица, замещающего должность Главы Хомутовского муниципального образования. В случае замещения выборным лицом должности Главы Хомутовского муниципального образования более одного срока, на который оно было избрано (не менее пяти лет), и наличия стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет, за каждый полный год замещения должности Главы Хомутовского муниципального образования сверх пяти лет размер доплаты увеличивается на три процента от месячной оплаты труда Главы Хомутовского муниципального образования.

3. Доплата к пенсии определяется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Иркутской области, в размерах, установленных действующим законодательством. Доплата к пенсии подлежит увеличению (индексации) с момента индексации (увеличения) оплаты труда действующего Главы Хомутовского муниципального образования.

4. Доплата к пенсии подлежит перерасчету при изменении размера базовой, страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности), пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации".

5. В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет.

6. Право на получение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в

Российской Федерации", не возникает у лица, полномочия которого прекращены в качестве выборного должностного лица досрочно в связи с отзывом избирателями либо вступлением в законную силу в отношении него обвинительного приговора суда.

7. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", Главе Хомутовского муниципального образования, осуществлявшего полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе, прекращается в следующих случаях:

1) назначения в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) смерти лица, получающего указанную доплату, признание его безвестно отсутствующим, объявления умершим в порядке, установленном федеральными законами.

8. В случае смерти лица, являвшегося Главой Хомутовского муниципального образования (выборным лицом местного самоуправления), связанной с исполнением его полномочий, в том числе наступившей после прекращения полномочий, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

9. Для назначения доплаты к пенсии лицо, осуществляющее полномочия Главы, подает лично или направляет по почте заявление о назначении доплаты к пенсии в администрацию Хомутовского муниципального образования.

К заявлению о назначении доплаты к пенсии прилагаются следующие документы (далее – прилагаемые документы):

1) копия документа, удостоверяющего личность лица;

2) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;

3) справка соответствующего территориального органа исполнительной власти по месту жительства о назначении трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г. №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и ее размера на дату возникновения права на доплату к пенсии;

4) справка о размере оплаты труда на момент прекращения полномочий Главы.

В случае, когда к заявлению о назначении доплаты к пенсии приложены не все необходимые документы либо они оформлены не надлежащим образом,

уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня приема заявления о назначении доплаты к пенсии направляет лицу, осуществлявшему полномочия Главы Хомутовского муниципального образования, письменное разъяснение какие документы должны быть представлены дополнительно либо какие документы оформлены не надлежащим образом. Если такие документы будут представлены не позднее чем через три месяца со дня получения лицом, осуществлявшим полномочия Главы Хомутовского муниципального образования, соответствующего разъяснения, днем обращения за доплатой к пенсии считается день первоначальной регистрации заявления о назначении доплаты к пенсии.

Финансовый отдел – бухгалтерия администрации Хомутовского муниципального образования в десятидневный срок производит расчет доплаты, готовит проект распоряжения администрации Хомутовского муниципального образования о назначении доплаты к пенсии.

Копия распоряжения администрации Хомутовского муниципального образования о назначении доплаты к пенсии вместе с заявлением о назначении доплаты к пенсии и всеми приложениями формируется в личное пенсионное дело.

Статья 5. Медицинское и государственное социальное страхование Главы Хомутовского муниципального образования

Глава Хомутовского муниципального образования подлежит обязательному медицинскому и государственному социальному страхованию в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 6. Гарантии по возмещению командировочных расходов Главе Хомутовского муниципального образования

1. В случаях служебной необходимости Глава Хомутовского муниципального образования направляется в служебные командировки, в порядке установленном муниципальном нормативным правовым актом.

2. Главе Хомутовского муниципального образования возмещаются следующие расходы, связанные со служебной командировкой:

2.1. Проезд к месту командировки и обратно по фактическому расходу.

2.2. Бронирование и проживание в гостинице по фактическому расходу, а в случае отсутствия в населенном пункте гостиницы за наем жилья согласно законодательству.

2.3. Пользование телефонной связью по служебной необходимости.

3. Возмещение командировочных расходов производится из бюджета Хомутовского муниципального образования при наличии проездных документов и иных документов, подтверждающих расходы.

Статья 7. Получение дополнительного профессионального образования
Главе Хомутовского муниципального образования

1. Получение дополнительного профессионального образования Главе Хомутовского муниципального образования производится в случае производственной необходимости в форме краткосрочного или долгосрочного обучения за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования.

2. Получение дополнительного профессионального образования может проводиться как с отрывом так и без отрыва от выполнения должностных полномочий.

Статья 8. Гарантии, предоставляемые Главе Хомутовского
муниципального образования при прекращении полномочий

1. В соответствии с Уставом Хомутовского муниципального образования, Главе Хомутовского муниципального образования осуществлявшему полномочия на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно), за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования производится единовременная выплата в размере трехмесячного денежного содержания.

Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий выборного должностного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Единовременная выплата производится в течении месяца со дня прекращения полномочий Главы Хомутовского муниципального образования на основании распоряжения администрации.

Начальник юридического отдела



Н.В. Максименко