



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2014г. № 49%
с. Хомутово

Об утверждении порядка
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета Хомутовского
муниципального образования

Руководствуясь статьями 9 и 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Хомутовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый «Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Хомутовского муниципального образования».
2. Постановление главы Хомутовского муниципального образования от 05.03.2010г. №11 о/д «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Хомутовского муниципального образования» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам А.В. Иваненко.

Глава



В.М. Колмаченко

**ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи
бюджета Хомутовского муниципального образования.**

Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Хомутовского муниципального образования разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета Хомутовского муниципального образования (далее-местного бюджета) по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета.

**СОСТАВ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА,
ПОРЯДОК ЕЕ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ**

1. Сводная бюджетная роспись (далее - сводная роспись) составляется финансовым отделом – бухгалтерией администрации Хомутовского муниципального образования (далее – финансовый отдел), по форме согласно приложений №1 и №2 к настоящему Порядку и включает:
 - 1) роспись расходов местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, составляемая в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета (по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов);
 - 2) роспись источников финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, составляемая в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета.
2. Сводная бюджетная роспись утверждается начальником финансового отдела - главным бухгалтером администрации Хомутовского муниципального

образования.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать показателям, отраженным в решении Думы о местном бюджете.

4. Утверждение показателей сводной росписи и внесение изменений в нее осуществляется финансовым отделом - бухгалтерией до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

5. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются на очередной финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета (разделам, подразделам, целевым статьям и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов).

6. Утверждаются лимиты бюджетных обязательств в объеме бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы о местном бюджете.

7. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются и не доводятся.

ВЕДЕНИЕ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ, ИЗМЕНЕНИЕ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

8. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет финансовый отдел-бухгалтерия посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

9. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается начальником финансового отдела-главным бухгалтером:

- в случае внесения изменений в решение Думы о бюджете Хомутовского муниципального образования;

- с основаниями, определенными статьями 217, 232 Бюджетного кодекса

Российской Федерации;

-с особенностями исполнения местного бюджета;

-в связи с изменениями лимитов, не приводящими к изменению показателей сводной росписи, а также изменениями показателей сводной росписи, не приводящими к изменению объема лимитов бюджетных обязательств.

- в случае получения уведомлений о выделении местному бюджету в процессе исполнения бюджета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов на выполнение расходных обязательств муниципального образования.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится в соответствии с решением главы, оформляемого распоряжением.

Начальник финансового отдела -
главный бухгалтер



З.В. Халыева

Администрация Хомутовского муниципального образования - Администрация сельского поселения
Наименование учреждения

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА

на плановый период _____ годы

На основании решения Думы Хомутовского муниципального образования от _____ № _____

Наименование бюджета Главный распорядитель (распорядитель), получатель	Бюджет Хомутовского муниципального образования Администрация Хомутовского муниципального образования - Администрация сельского поселения
--	--

1. Роспись расходов местного бюджета

Единица измерения: тыс.руб.

ППП	Раз-дел	Под-раз-дел	Целевая статья	Вид расхода	КОСГУ	1год планового периода	2год планового периода
-----	---------	-------------	----------------	-------------	-------	------------------------------	------------------------------

Начальник финансового отдела-главный бухгалтер

ФИО

2. Роспись источников финансирования дефицита местного бюджета

Единица измерения: тыс.руб.

Наименование	Код			1год планового периода	2год планового периода
	главного администратора	источника финансирования	косгу		

Начальник финансового отдела-главный бухгалтер

ФИО