



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.10.2023 № 1820р
с. Хомутово

Об утверждении условий приватизации

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Думы Хомутовского муниципального образования от 29.12.2022 № 05-27/д «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности Хомутовского муниципального образования на 2023 год», руководствуясь Уставом Хомутовского муниципального образования:

1. Утвердить прилагаемые условия приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Хомутовского муниципального образования:

Лот 1 в составе:

- Нежилое здание (этажей: 1), общая площадь 942,5 кв.м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский муниципальный район, Хомутовское сельское поселение, д.Куда, ул. Васильева здание 1/9, кадастровый номер 38:06:100301:1307;

- Земельный участок: категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: спорт, кадастровый номер: 38:06:100302:2475, общая площадь 6266 кв.м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский муниципальный район, Хомутовское сельское поселение, д.Куда, ул.Васильева, 1/9.

2. Способ приватизации имущества – открытый аукцион в электронной форме;

2.1. место проведения открытого аукциона – электронная площадка ООО «РТС-тендер» (<https://www.rts-tender.ru/>);

2.2. форма подачи заявки – электронная (согласно условиям приватизации);

3. Юридическому отделу, в установленном законодательством порядке, обеспечить:

3.1 размещение извещения о проведении торгов и документации об аукционе на сайте www.torgi.gov.ru;

3.2 организацию и проведение продажи муниципального имущества в электронной форме в соответствии с утвержденными условиями приватизации;

3.3. разместить информационное сообщение о проведении торгов на официальном сайте администрации Хомутовского муниципального образования.

4. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений обеспечить:

4.1. заключение договоров купли-продажи имущества с победителями аукциона;

4.2. передачу имущества победителям и совершение необходимых действий, связанных с переходом права собственности.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации.

Глава администрации



В.М. Колмаченко

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением администрации
от 10.10.2023 № 482/опр

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

Администрация Хомутовского муниципального образования в целях реализации Прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности Хомутовского муниципального образования на 2023 год, утвержденного решением Думы Хомутовского муниципального образования от 29.12.2022 № 05-27/д, объявляет о проведении аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене по продаже имущества, находящегося в собственности Хомутовского муниципального образования на электронной площадке России «РТС-тендер» (<https://www.rts-tender.ru/>) в сети Интернет.

Продавец - Администрация Хомутовского муниципального образования-Администрация сельского поселения. Место нахождения, почтовый адрес: 664540, Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кирова, 7А. Контактные телефоны: 8 (3952) 696-501, адрес электронной почты: Admkhom@yandex.ru

Официальный сайт продавца: www.khomutovskoe-mo.ru

Организатор торгов – ООО «РТС-тендер» (<https://www.rts-tender.ru/>)

Аукцион по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Хомутовского муниципального образования (торги), проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», в целях реализации Прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности Хомутовского муниципального образования на 2023 год, утвержденного решением Думы Хомутовского муниципального образования от 29.12.2022 № 05-27/д.

Описание имущества, находящегося в собственности Хомутовского муниципального образования, выставляемого на продажу в электронной форме (информация о продаже также размещена на сайтах в сети «Интернет» www.khomutovskoe-mo.ru, www.torgi.gov.ru:

ЛОТ 1 в составе:

- Нежилое здание (этажей: 1), общая площадь 942,5 кв.м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский муниципальный район, Хомутовское сельское поселение, д. Куда, ул. Васильева здание 1/9, кадастровый номер 38:06:100301:1307;

- Земельный участок: категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: спорт, кадастровый номер: 38:06:100302:2475, общая площадь 6266 кв.м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский муниципальный район, Хомутовское сельское поселение, д. Куда, ул. Васильева, 1/9.

Начальная цена продажи: 5 732 000 (пять миллионов семьсот тридцать две тысячи) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (согласно отчету об оценке объекта недвижимости и земельного участка, выполненному ООО «Абсолют. Оценка и Консалтинг» от 28.08.2023 №211-Д/2023, в т.ч.: стоимость здания – 4 543 000 рублей, в том числе НДС; стоимость земельного участка 1 189 000 рублей (НДС не облагается)).

Сумма задатка в размере 10%, от начальной цены продажи имущества, что составляет – 573 200 (пятьсот семьдесят три тысяч двести) рублей 00 копеек (оплата задатка осуществляется в соответствии с информационным сообщением).

Величина повышения начальной цены («Шаг аукциона») – 286 600 (двести восемьдесят шесть тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Аукцион от 09.10.2023 признан не состоявшимся.

Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.

Начало приема заявок на участие в аукционе – 16.10.2023 в 08:00.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 13.11.2023 в 17:00.

Срок поступления задатка – с 16.10.2023 до 13.11.2023 в 17:00.

Определение участников аукциона – 16.11.2023 в 10:00.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 20.11.2023 в 08:00.

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Организатора).

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отзывавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона:

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом);

- от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

Оплата имущества, приобретенного на аукционе, производится победителем аукциона одновременно в соответствии с договором купли-продажи **в течение 10 (десяти) календарных дней** со дня его заключения. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется Организатором на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается покупателем платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

Оплата имущества, приобретаемого на аукционе производится победителем путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

За нежилые здания:

**Получатель: Администрация Хомутовского муниципального образования –
Администрация сельского поселения**
664540 Иркутский район,
с. Хомутово, ул. Кирова, д. 7а
ИНН/КПП 3827020760/382701001
УФК по Иркутской области (Администрация Хомутовского муниципального образования
– Администрация сельского поселения, л/сч 04343008150)
к/с 03100643000000013400
номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета
40102810145370000026
банк получателя: Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г.
Иркутск
БИК 012520101
ОКТМО 25612434

Код дохода 734 114 02053100000410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу)

За земельные участки:

**Получатель: Администрация Хомутовского муниципального образования –
Администрация сельского поселения**
664540 Иркутский район,
с. Хомутово, ул. Кирова, д. 7а
ИНН/КПП 3827020760/382701001
УФК по Иркутской области (Администрация Хомутовского муниципального образования
– Администрация сельского поселения, л/сч 04343008150)
к/с 03100643000000013400
номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета
40102810145370000026
банк получателя: Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г.
Иркутск
БИК 012520101
ОКТМО 25612434
Код дохода 734 114 06025100000430 (Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений)

Юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являются налоговыми агентами по уплате НДС в соответствии со ст.161 НК РФ и оплачивают НДС по месту своей постановки на налоговый учет.

Форма оплаты по договору купли-продажи: безналичная.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

К участию в аукционе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:

Заявка (приложение №1) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с

сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Для участия в аукционе одновременно с заявкой (приложение № 1) представляются документы:

Для юридических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (приложение № 1);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

Для физических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (приложение № 1);

- копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют - копию свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает - принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты

окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах - www.torgi.gov.ru, www.khomutovskoe-mo.ru и на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru> (приложение №2).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

По вопросам осмотра предлагаемых к продаже объектов муниципального имущества по указанным адресам обращаться

по телефонам: 8(3952) 696-501, Галицына Надежда Юрьевна

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки <https://www.rts-tender.ru>.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона о приватизации.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).

- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее

уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Правила проведения продажи в электронной форме:

Рассмотрение заявок.

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

Порядок проведения аукциона

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Начальник юридического отдела



Е.С. Трохимчук

(заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку)

Продавец: Администрация Хомутовского муниципального образования-
Администрация сельского поселения.

Заявка

на участие в аукционе в электронной форме по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Хомутовского муниципального образования

Претендент _____

(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _____, № _____,
выдан «___» _____ года. (кем выдан) _____

Дата рождения «___» _____ года.

Адрес _____

Телефон _____ адрес электронной почты _____

Вместе с заявкой на участие в продаже претенденты предоставляют отсканированные листы документа удостоверяющего личность (ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА), путем размещения на электронной площадке.

Доверенное лицо Претендента (ФИО) _____

действует на основании _____

удостоверение личности доверенного лица _____

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН _____

ИНН _____ КПП _____

Должность, ФИО руководителя _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____ Факс _____

в лице Представителя претендента _____

Действует на основании доверенности № _____ «___» _____ 20____ года

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Принимая решение о приобретении имущества: _____

(наименование и местонахождение имущества)

Обязуюсь:

1. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении и в опубликованных изменениях, размещаемых на сайтах www.khomutovskoe-mo.ru, www.torgi.gov.ru, <https://www.rts-tender.ru>, а также порядок проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, установленный действующим законодательством о приватизации.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, и оплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и в порядке, определяемые в информационном сообщении и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на имущество. При уклонении (отказе) от заключения в установленный срок

договора купли-продажи задаток и продаваемое имущество остается у Продавца, а результаты аукциона аннулируются.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена;

- располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определения победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи.

- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и устанавливается порядок возврата задатка;

- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем(-ю).

Настоящей заявкой также подтверждаем (-ю), что мы (я), ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

« » _____ 2023года
(дата заполнения заявки)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

с.Хомутово Иркутского района
№ _____ от « ____ » _____ 2023 года

Администрация Хомутовского муниципального образования – Администрация сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Хомутовского муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (для физических лиц: ФИО, серия и номер паспорта, дата и время его выдачи, гражданство, год рождения; пол; для юридических лиц: полное наименование организации, основной государственный регистрационный номер), в лице _____ (для юридических лиц: должность, ФИО), именуемый «Покупатель», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «Объекты»:

1.1.1. Нежилое здание (этажей: 1), общая площадь _____ кв.м., адрес (местонахождение): Иркутская область, _____, кадастровый номер _____, принадлежащее «Продавцу» на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от _____ сделана запись регистрации № _____;

1.1.2. Земельный участок: категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: _____, кадастровый номер: _____, общая площадь _____ кв.м., адрес (местонахождение): Иркутская область, _____, принадлежащий «Продавцу» на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от _____ сделана запись регистрации № _____.

1.2. Настоящий Договор заключен на основании протокола от ____ № _____ об итогах продажи в электронной форме аукциона от ____ № _____ с открытой формой подачи предложений о цене, согласно которому «Покупатель» признан победителем аукциона по лоту № _____.

1.3. «Объекты», указанные в п.1.1 настоящего Договора, свободны от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

1.4. Покупатель не имеет претензий к техническому состоянию «объектов».

2. Расчеты по Договору.

2.1. Оплата за «объекты» производится в рублях.

2.2. «Покупатель» оплачивает стоимость «объектов», указанных в п.1.1. настоящего договора, в сумме _____ руб. (_____), в том числе:

- стоимость объекта, указанного в подпункте 1.1.1 настоящего Договора, в сумме _____ руб. (_____), в том числе налог на добавленную стоимость в размере - _____ руб. (_____);

- стоимость земельного участка, указанного в подпункте 1.1.2 настоящего Договора, в размере _____ руб. (_____). (НДС не облагается).

Сумма задатка, предварительно внесенная «Покупателем» в размере _____ руб. (_____), засчитывается в счет оплаты стоимости «объектов», указанных в подпункте 1.1. настоящего Договора.

2.3. «Покупатель» (для юридических лиц и ИП) перечисляет стоимость «объектов», указанных в подпункте 1.1. настоящего Договора, за вычетом суммы НДС и задатка, в размере _____ руб. (_____). на счет «Продавца» не позднее 10 календарных дней со дня подписания договора.

2.3. «Покупатель» (для физических лиц) перечисляет стоимость «объектов», указанных в подпункте 1.1. настоящего Договора, с учетом суммы НДС и за вычетом суммы задатка, в размере _____ руб. (_____) на счет «Продавца» не позднее 10 календарных дней со дня подписания договора.

Денежные средства только в валюте Российской Федерации в порядке, установленном законодательством, «Покупатель» перечисляет на счет «Продавца» по следующим реквизитам:

За нежилое здание:

**Получатель: Администрация Хомутовского муниципального образования –
Администрация сельского поселения**
664540 Иркутский район,
с. Хомутово, ул. Кирова, д. 7а
ИНН/КПП 3827020760/382701001
УФК по Иркутской области (Администрация Хомутовского муниципального образования
– Администрация сельского поселения, л/сч 04343008150)
к/с 03100643000000013400
номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета
40102810145370000026
банк получателя: Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г.
Иркутск
БИК 012520101
ОКТМО 25612434

Код дохода 734 114 02053100000410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу)

За земельный участок:

**Получатель: Администрация Хомутовского муниципального образования –
Администрация сельского поселения**
664540 Иркутский район,
с. Хомутово, ул. Кирова, д. 7а
ИНН/КПП 3827020760/382701001
УФК по Иркутской области (Администрация Хомутовского муниципального образования
– Администрация сельского поселения, л/сч 04343008150)
к/с 03100643000000013400
номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета
40102810145370000026
банк получателя: Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г.
Иркутск
БИК 012520101
ОКТМО 25612434

Код дохода 734 114 06025100000430 (Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений)

2.4. «Покупатель» (для юридических лиц и ИП) перечисляет _____ руб. (_____) - сумму налога на добавленную стоимость, указанную в п. 2.2 настоящего Договора, на соответствующий счет, предназначенный для зачисления НДС.

2.5. Обязательство «Покупателя» по уплате налога на добавленную стоимость предусмотрено ст. 161 Налогового Кодекса РФ.

2.6. Моментом оплаты считается день зачисления в полном объеме денежных средств, указанных в настоящей статье, на расчетный счет «Продавца».

2.7. Подтверждением оплаты «объекта» является акт приема-передачи «объекта».

2.8. Оплата по договору третьими лицами не допускается.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. По настоящему Договору «Покупатель» обязан:

3.1.1. Произвести оплату «объекта» в соответствии с разделом 2 настоящего Договора, в срок не позднее 10 календарных дней со дня заключения настоящего Договора.

3.1.2. Принять передаваемый «Продавцом» «объект» по акту приема-передачи в срок не позднее 5 календарных дней после полной оплаты «объекта» в том качественном состоянии, в котором он существует на момент передачи. После подписания акта приема-передачи «Покупатель» принимает на себя всю ответственность за сохранность передаваемого «объекта».

Подписанный сторонами акт приема-передачи «объекта» подтверждает полную оплату его стоимости.

3.1.3. В 10-дневный срок после дня полной оплаты «объекта» обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для регистрации перехода права собственности на «объект».

3.1.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ владельцам инженерных коммуникаций для их обслуживания и ремонта, а также использовать нежилое здание и земельный участок в соответствии с установленными градостроительными регламентами.

3.2. По настоящему договору «Продавец» обязан передать «объект» «Покупателю» по акту приема-передачи в течение 5 календарных дней после полной оплаты его стоимости.

4. Возникновение права собственности.

4.1. Право собственности «Покупателя» на «объекты» возникает с момента их государственной регистрации.

4.2. Расходы по регистрации права собственности на «объекты» несет «Покупатель».

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае нарушения «Покупателем» порядка оплаты, предусмотренного разделом 2 настоящего Договора, «Продавец» вправе обратиться в суд за взысканием с «Покупателя» суммы неоплаты по настоящему Договору, а также пеней, начисляемых в соответствии с п. 5.2 настоящего Договора, либо в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

5.2. В случае нарушения «Покупателем» порядка оплаты, предусмотренного п.п.2.3, 2.3.1. настоящего Договора, «Покупатель» уплачивает «Продавцу» пени в размере 0,1% от суммы неоплаты за каждый день просрочки.

5.3. В случае отказа «Покупателя» принять «объекты» от «Продавца» по акту приема-передачи в соответствии с п. 3.1.2 настоящего Договора, а также нарушения «Покупателем» условия, предусмотренного п. 3.1.3, «Покупатель» уплачивает неустойку в размере 20% от цены, указанной в п.2.2 настоящего Договора.

Под отказом понимается как письменное уведомление об отказе в принятии «объектов» «Покупателем», так и не исполнение «Покупателем» в течение 10 календарных дней обязательств, установленных п. 3.1.2 настоящего Договора.

При этом «Продавец» вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

5.4. В случае одностороннего отказа «Продавца» от исполнения настоящего Договора в соответствии с пп. 5.1., 5.3. «Продавец» направляет «Покупателю» соответствующее уведомление.

Настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления уведомления в случае непоступления денежных средств на расчетный счет «Продавца».

При этом внесенный задаток не возвращается.

6. Действие Договора.

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения «Покупателем» и «Продавцом» обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора и не урегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения «Продавца».

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

7.3. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, три из которых остаются у «Продавца», в том числе один экземпляр «Продавца», _____ для представления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, один экземпляр передается «Покупателю».

/ _____

«Продавец»
м.п.

Реквизиты:

/ _____/

«Покупатель»
м.п.

Реквизиты:

Акт приема-передачи муниципального имущества

Иркутский р-н, с. Хомутово

«___» _____ 2023 года

Администрация Хомутовского муниципального образования – Администрация сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Хомутовского муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец на основании договора купли-продажи муниципального имущества от _____ года № _____ передал Покупателю муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «объекты»:

1.1 Нежилое здание (этажей: 1), общая площадь ___ кв.м., адрес (местонахождение): Иркутская область, _____, кадастровый номер _____;

1.2 Земельный участок: категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: _____, кадастровый номер: _____, общая площадь _____ кв.м., адрес (местонахождение): Иркутская область, _____.

2. Покупатель принял вышеназванные «объекты».
3. Расчеты за указанные «объекты» произведены в полном объеме.
4. Покупатель к продавцу претензий не имеет.
5. Настоящий акт составлен в _____ экземплярах.

/ _____

«Продавец»
м.п.

/ _____/

«Покупатель»
м.п.