**Объявление о проведении конкурсного отбора**

**инициативных проектов, реализуемых на территории**

**Хомутовского муниципального образования**

Администрация Хомутовского муниципального образования извещает о проведении конкурсного отбора на территории Хомутовского муниципального образования инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области.

Процедура конкурсного отбора инициативных проектов проводится в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 августа 2022 года № 679-пп.

1. **Условия конкурсного отбора инициативных проектов**

 С инициативой о внесении инициативного проекта на участие в конкурсном отборе вправе выступить:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Хомутовского муниципального образования;

2) органы территориального общественного самоуправления.

Срок реализации инициативного проекта - до 30 октября 2025 года.

Минимальная доля инициативного платежа - не менее 10 процентов от общей суммы инициативного проекта.

**Приоритетные направления инициативных проектов:**

1) Проведение ремонта автомобильных дорог местного значения, устройство тротуаров, пешеходных переходов (дорожек), остановочных пунктов.

2) Проведение текущего ремонта объектов муниципальной собственности (за исключением объектов, в которых располагается администрация Хомутовского муниципального образования, и муниципального жилищного фонда).

3) Материально-технического обеспечение муниципальных учреждений социальной сферы (МУК «Культурно-спортивный комплекс» Хомутовского муниципального образования, МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба Хомутовского муниципального образования»).

4) Устройство уличного освещения.

5) Благоустройство территорий, в том числе дворовых территорий.

6) Приобретение и установка и (или) обустройство детских и спортивных площадок, в том числе научных детских площадок, предусмотренных планом проведения в российской Федерации Десятилетия науки и технологий, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2022 года № 2036-р.

7) Организация и оснащение проведения культурных, спортивных и образовательных мероприятий, мероприятий в сфере молодежной политики.

8) Создание и обустройство экологических троп, инфраструктуры туристических маршрутов.

9) Создание инфраструктуры для организации и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий, в том числе ярмарок, выставок, концертов, мероприятий в сфере молодежной политики.

10) Создание инклюзивной инфраструктуры.

Перечень критериев оценки инициативных проектов:

 1) актуальность и социальная значимость инициативного проекта;

 2) степень участия граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в реализации инициативного проекта, в том числе степень имущественного и (или) трудового участия;

3) степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, в том числе:

- наличие протокола схода, собрания граждан, результатов опроса граждан и (или) подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части;

- информационная поддержка проекта (публикации в СМИ, сети «Интернет», социальных сетях и другие);

 4) социальная эффективность от реализации инициативного проекта, в том числе количество благополучателей.

1. **Место нахождения, почтовый и электронный адреса, номера контактных телефонов администрации**

**Хомутовского муниципального образования**

1) Место нахождения: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кирова, 7а;

2) почтовый адрес для направления документов: 664540, Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кирова, 7а;

3) электронный адрес: аdmкhom@yandex.ru.

График работы администрации Хомутовского муниципального образования: понедельник - четверг с 8-00 часов до 17-00 часов, пятница с 8-00 часов до 16-00 часов (перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов).

Консультации по вопросам проведения конкурсного отбора инициативных проектов можно получить у начальника отдела муниципального заказа и реализации муниципальных программ Дубровиной Елены Николаевны тел. (8 3952) 696-295.

**3. Срок, место и порядок представления документов для участия в конкурсном отборе, а также требования к их оформлению**

Конкурсный отбор инициативных проектов проводится в 3 этапа: на муниципальном (отбор администрации Хомутовского муниципального образования, отбор администрации Иркутского районного муниципального образования) и региональном этапах.

Для участия в конкурсном отборе на муниципальном этапе инициаторы проекта направляют в срок до 08 августа (включительно) года проведения конкурсного отбора в администрацию Хомутовского муниципального образования на бумажном носителе и в электронном виде заявку на участие в конкурсном отборе, составленную в произвольной форме, с приложением следующих документов (далее - документы):

1) инициативный проект, составленный по форме согласно приложению 1;

2) протоколы сходов, собраний граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Хомутовского муниципального образования или его части;

3) гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, содержащие обязательства по обеспечению реализации инициативного проекта в форме добровольного имущественного участия и (или) в форме трудового участия заинтересованных лиц, составленные по форме согласно приложению 2 (представляются в случае, если в реализации инициативного проекта планируется использование указанных форм);

4) гарантийное письмо, подписанное инициаторами инициативного проекта, содержащее обязательство по перечислению инициативных платежей в бюджет Хомутовского муниципального образования, составленное по форме согласно приложению 3;

5) оформленное протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме решение о согласии на оказание услуг (выполнение работ) по проведению благоустройства, ремонта общего имущества в многоквартирном доме и (или) о принятии создаваемого в результате инициативного проекта имущества в состав общего имущества многоквартирного дома (в случае, если инициативный проект предполагает оказание услуг (выполнение работ) по проведению благоустройства, ремонту общего имущества в многоквартирном доме);

6) выписку из единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую, что земельный участок под многоквартирным домом, составляющий дворовую территорию, находится полностью или частично в частной собственности, поставлен на кадастровый учет (в случае, если инициативный проект предполагает размещение имущества на земельном участке, входящем в состав общего имущества многоквартирного дома).

Заявка на участие в конкурсном отборе подписывается инициаторами проекта.

Администрация Хомутовского муниципального образования регистрирует заявки на участие в конкурсном отборе по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кирова, 7а, каб. 1 в день их поступления с указанием даты и времени.

**4. Порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора**

Итоги конкурсного отбора утверждаются распоряжением Главы администрации Хомутовского муниципального образования, проект которого готовит отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ на основании протокола заседания комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

Распоряжение администрации Хомутовского муниципального образования об итогах конкурсного отбора инициативных проектов подлежит официальному опубликованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте администрации Хомутовского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1

к объявлению о проведении

конкурсного отбора

**ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ**

| № п/п | Общая характеристика проекта | Сведения |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование инициативного проекта |  |
| 2 | Наименование приоритетного направления инициативного проекта |  |
| 3 | Название и реквизиты документа стратегического или территориального планирования, в котором имеется информация о необходимости решения описанной в инициативном проекте проблемы |  |
| 4 | Сведения об инициаторах инициативного проекта (необходимо заполнить одну из строк 4.1 - 4.4): | Х |
| 4.1 | инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области (далее - муниципальное образование), с указанием количества человек1 |  |
| 4.2 | орган территориального общественного самоуправления, с указанием его наименования |  |
| 4.3 | староста соответствующего сельского населенного пункта, с указанием наименования, даты и номера нормативного правового акта представительного органа муниципального образования о назначении старосты  |  |
| 4.4 | иные лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, с указанием инициатора проекта, наименования даты и номера нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, которым предоставлено право иным лицам выступить инициаторами инициативного проекта |  |
| 5 | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части |  |
| 6 | Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта |  |
| 7 | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (в рублях) |  |
| 8 | Планируемый объем финансирования инициативного проекта за счет инициативных платежей (в рублях) |  |
| 9 | Планируемые сроки реализации инициативного проекта (не более 1 года) |  |
| 10 | Сведения о планируемом (возможном) имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта: | Х |
| 10.1 | наименование имущественной формы участия в реализации инициативного проекта (предоставление техники, транспортных средств, оборудования и других форм) | № п/п | Имущественная форма | Да/нет |
| 1 | предоставление автотранспортных средств (за исключением специальной и специализированной техники) |  |
| 2 | предоставление специальной и специализированной техники |  |
| 3 | предоставление оборудования и (или) инструментов, в том числе хозяйственного инвентаря |  |
| 4 | предоставление материалов (расходных материалов) |  |
| 5 | другие формы *(расшифровать)* |  |
| 10.2 | количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации инициативного проекта | № п/п | Наименование видов деятельности (работ) | Количество граждан, человек |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |
| ИТОГО |  |
| 11 | Территория муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект: | Х |
| 11.1 | наименование муниципального образования (указывается городской округ, муниципальный район или поселение исходя из полномочий органов местного самоуправления,в рамках которых реализуется инициативный проект) |  |
| 11.2 | населенный пункт |  |
| 11.3 | адрес (при наличии): улица, номер дома |  |
| 12 | Количество благополучателей – всего (человек) |  |
| 13 | Сведения об одобрении проекта жителями муниципального образования (человек) | по итогам схода, собрания или конференции граждан |  |
| по результатам опроса граждан и (или) подписным листам |  |
| Всего: |  |
| 14 | Информационная поддержка инициативного проекта | № п/п | Вид поддержки | Наименование информационного ресурса (с указанием ссылки на опубликование информации) |
| 1 | публикации в средствах массовой информации |  |
| 2 | размещение в сети «Интернет» |  |
| 3 | размещение в социальных сетях |  |
| 4 | размещение на информационных стендах |  |
| 5 | Другие виды *(расшифровать)* |  |
| 15 | Контактные данные представителя инициативного проекта | Телефон: |
| E-mail: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 В случае уменьшения численности инициативной группы дополнительно указывается наименование, дата и номер нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, которым предоставлено данное право.

Инициаторы

Инициативного

проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к объявлению о проведении

конкурсного отбора

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или физического лица)

(в лице руководителя организации – для юридических лиц) гарантирую обеспечить участие в реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в форме:

(наименование муниципального образования Иркутской области)

1) добровольного имущественного участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид имущественного участия)

2) трудового участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (численность участников)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (должность)\* (подпись) (расшифровка подписи, ФИО

 полностью)

 М.П.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* за исключением физических лиц

Приложение 3

к объявлению о проведении

конкурсного отбора

