



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2020 № 112 о/д
с.Хомутово

О внесении изменений в постановление администрации Хомутовского МО от 19.03.2020 №35о/д «О проведении профилактических мероприятий по предотвращению эпидемического распространения коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Хомутовского муниципального образования»

В целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения учреждениями на территории Хомутовского муниципального образования, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 11.05.2020 №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Губернатора Иркутской области от 26.06.2020 №187-уг «О внесении изменений в Указ Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года №59-уг», Законом Иркутской области от 03.11.2016 № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Уставом Хомутовского муниципального образования, администрация Хомутовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Хомутовского МО от 19.03.2020 №35о/д «О проведении профилактических мероприятий по предотвращению эпидемического распространения коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Хомутовского муниципального образования» внести изменения:

1.1. В п.1 слова «по 28 июня» заменить словами «по 12 июля»;

1.2. План мероприятий по предупреждению и недопущению распространения коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Хомутовского муниципального образования изменить и изложить в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Хомутовского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Иваненко А.В.

Глава администрации



В.М. Колмаченко

Приложение
к постановлению администрации
Хомутовского МО
от 29.06.2020 № 112/г

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Хомутовского МО
от 29.06.2020 № 112/г

ПЛАН
мероприятий по предупреждению и недопущению распространения
коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории
Хомутовского муниципального образования

№	Мероприятие	Ответственное лицо
1	Рекомендовать муниципальным служащим, работникам администрации воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, если они не вызваны крайней необходимостью	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
2.	Максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (межведомственных, рабочих совещаний, заседаний, конференций и т.п.), спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без участников, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (Емельянова Е.Ю.) Заместитель Главы администрации (Несмеянова М.Ю.)
3.	Временно ограничить личный прием граждан, как отделами администрации, так заместителями Главы администрации и Главой Хомутовского МО, пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме, на электронную почту, разместить данную информацию на стендах администрации, официальном сайте администрации Хомутовского муниципального образования и социальных сетях, установить на фасаде здания администрации ящик для приема заявлений и обращений граждан	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (Емельянова Е.Ю.) Заместитель Главы администрации (Несмеянова М.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела
4.	Использовать в приоритетном порядке электронный документооборот и технические средства связи для обеспечения служебного взаимодействия и минимизацию доступа в	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы

	администрацию посторонних лиц. Приоритетно обеспечить получение заявителями результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде	администрации (ЕмельяноваЕ.Ю.) Заместитель Главы администрации (НесмеяноваМ.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела
5.	Не допускать к работе муниципальных служащих, работников с признаками респираторного заболевания (организовать входную термометрию), руководствуясь действующим законодательством	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
6.	Обязать отстраненного муниципального служащего, работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
7.	Соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха. Обеспечить муниципальных служащих, работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук, индивидуальной защиты	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
8.	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
9.	Организовать соблюдение муниципальными служащими, работниками правил гигиены, предоставляя им советы о том, как избежать распространения микробов на рабочем месте	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
10.	Организовать, проведение не менее двух раз в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, а также проводить дезинфекцию воздуха (рециркуляторы воздуха, УФ-облучатели бактерицидные)	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
11.	При поступлении запроса от Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области незамедлительно представлять информацию о всех контактах работника, заболевшего коронавирусной инфекцией, в связи с исполнением им трудовых функций	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
12.	При поступлении информации от Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области о случае заболевания работника коронавирусной инфекцией организовать проведение дезинфекции помещений, где находился указанный заболевший работник, а также лица, бывшие с ним в контакте	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)

13.	Соблюдать Правила поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (порядок передвижения на территории Иркутской области лиц и транспортных средств), утвержденные Указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года №59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (ЕмельяноваЕ.Ю.) Заместитель Главы администрации (НесмеяноваМ.Ю.)
14.	Обеспечить соблюдение Методических рекомендаций по режиму труда исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
15.	Отменить направление сотрудников администрации в служебные командировки на территории иностранных государств и в регионы Российской Федерации, где зарегистрированы случаи заболевания коронавирусной инфекцией, а так же воздержаться от проведения мероприятий с участием иностранных граждан, а так же от принятия участия в таких мероприятиях	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (ЕмельяноваЕ.Ю.) Заместитель Главы администрации (НесмеяноваМ.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела
16.	Осуществлять мероприятия, направленные на выявление работников с признаками инфекционного заболевания (повышенная температура, кашель и др.), в случае выявления таких лиц обеспечить им в соответствии с законодательством возможность изоляции и незамедлительно направлять соответствующую информацию в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
17.	Применять дистанционные способы проведения массовых мероприятий с использованием сетей связи общего пользования	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (ЕмельяноваЕ.Ю.) Заместитель Главы администрации

		(Несмеянова М.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
18.	Обязать сотрудников, посещающих территории, где зарегистрированы случаи заболевания коронавирусной инфекцией, информировать о месте и датах пребывания руководителя по прибытию	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (Емельянова Е.Ю.) Заместитель Главы администрации (Несмеянова М.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
19.	Не допускать на рабочее место сотрудников в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
20.	Перевести граждан, обязанных соблюдать режим самоизоляции, с их согласия на дистанционный режим работы или предоставить им ежегодный оплачиваемый отпуск	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
21.	Обеспечить в пределах компетенции информирование населения о мерах по противодействию распространению на территории Иркутской области коронавирусной инфекции, в том числе о необходимости соблюдения установленных требований и рекомендаций	Заместитель Главы администрации (Несмеянова М.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела Заведующая информационным центром МУК КСК Хомутовского МО (Зиборова Н.А.)
22.	Оказывать в пределах компетенции содействие гражданам в выполнении требований и рекомендаций, указанных в Указе Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года №59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	Первый заместитель Главы администрации (Иваненко А.В.), Заместитель Главы администрации (Емельянова Е.Ю.) Заместитель Главы администрации (Несмеянова М.Ю.) Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
23.	Обеспечивать контроль за использованием работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания и соблюдением правил личной гигиены, в том числе использованием антисептических средств для обработки рук, контроль за состоянием здоровья работников	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)
24	При поступлении информации от Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по	Начальник организационно-контрольного отдела (Одновол Ю.Ю.)

Иркутской области о случае заболевания работника коронавирусной инфекцией организовать проведение заключительной дезинфекции помещений, где находился указанный заболевший работник, а также лица, состоявшие с ним в контакте, силами специализированных организаций	
---	--

Начальник организационно-контрольного
отдела администрации



Ю.Ю.Одновол