|  |  |
| --- | --- |
| *13 Май*  *2024г.*  *№* ***16*** | ***Учредитель газеты – администрация Хомутовского***  ***муниципального образования*** |

*Цена: бесплатно*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.05.2024 № 107о/д

с. Хомутово

Об утверждении положения о комиссии по списанию начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом

На основании п. 9.1 ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», руководствуясь Уставом Хомутовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по списанию начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным Администрацией Хомутовского муниципального образования – Администрацией сельского поселения, а также подведомственных учреждений Хомутовского муниципального образования.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации.

Исполняющий обязанности Главы администрации А.В. Иваненко

*Приложение*

*УТВЕРЖДЕНО*

*Постановлением Администрации*

*Хомутовского муниципального образования*

*от 03.05 2024 г. №107 о/д*

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ НЕУСТОЕК (ШТРАФОВ, ПЕНЕЙ) НАЧИСЛЕННЫХ ПОСТАВЩИКУ (ПОДРЯДЧИКУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ) СУММ В СВЯЗИ С НЕИСПОЛНЕНИЕМ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩИМ ИСПОЛНЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОНТРАКТОМ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации администрацией Хомутовского муниципального образования – Администрацией сельского поселения, а также подведомственных учреждений (далее – администрация) Постановления Правительства № 783 от 04.07.2018 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»

1.2. Комиссия по списанию начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее – комиссия) создается в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) либо об отказе в списании неустоек.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон №44-ФЗ), гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Комиссия по списанию начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) определяется в следующем составе:

Председатель комиссии – Первый заместитель Главы администрации;

Секретарь комиссии – ведущий бухгалтер;

Члены комиссии:

Начальник отдела бухгалтерского учета;

Начальник юридического отдела;

Начальник отдела муниципального заказа и реализации муниципальных программ;

Начальник отдела бюджетного планирования.

При отсутствии должностных лиц в работе комиссии принимают участие лица, исполняющие обязанности должностных лиц.

1.5. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельности комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

1.6. Комиссия проводит заседание по мере поступления документов на рассмотрение.

1.7. При равном числе голосов членов комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

1.8. Секретарь комиссии правом голоса не обладает.

1.9. Решение комиссии оформляется секретарем комиссии. Решение подписывает председатель и члены комиссии, присутствующие на заседание в течение 3 (трех) дней со дня проведения заседании Комиссии.

Глава 2. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Принятие решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным Администрацией Хомутовского муниципального образования – Администрацией сельского поселения и подведомственных учреждений Хомутовского муниципального образования.

Глава 3. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОМИССИЕЙ

СПИСАНИЯ СУММ НЕУСТОЕК (ШТРАФОВ, ПЕНЕЙ), НАЧИСЛЕННЫХ ПОСТАВЩИКУ (ПОДРЯДЧИКУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ).

3.1. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее Постановление).

3.2. Специалист заказчика, ответственный за составление и направление требований (претензий) отдела муниципального заказа и реализации муниципальных программ Администрации Хомутовского муниципального образования – Администрации сельского поселения, во исполнение пункта 4 Постановления обеспечивает предоставление письма с расчетом начисленной неустойки (штрафа, пени) в отдел бухгалтерского учета для проведения сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.3. Секретарь комиссии не позднее рабочего дня, следующего, за днем получения пакета документов передает председателю комиссии и членам комиссии для предварительной проверки и анализа представленную документацию.

3.4. При наличии оснований и документов, указанных в пунктах 5,6 Постановления, секретарь комиссии в течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов организует заседание комиссии для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней).

3.5. В течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) комиссия оформляет решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) либо об отказе в списании неустойки.

3.6. Решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) принимается комиссией открытым голосованием простым большинством и оформляется в соответствии с Постановлением.

3.7. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Постановлением, распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения и осуществляется заказчиком на основании решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.8. Секретарь комиссии в течение 20 дней со дня принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 15 настоящего Положения, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера по форме, указанной в Приложении к Правилам осуществления заказчиком списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю).

3.9. Формирование уведомления о списании начисленной неустойки осуществляется секретарем комиссии в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

3.10. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

Глава 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. По всем вопросам деятельности Комиссии, которые не урегулированы настоящим Положением, Комиссия руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены постановлением Администрации Хомутовского муниципального образования – Администрацией сельского поселения.

*Начальник отдела муниципального заказа и реализации муниципальных программ Е.Н. Дубровина*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*06.05.2024 № 110о/д*

*с. Хомутово*

О внесении изменений в постановление администрации Хомутовского муниципального образования от 02.05.2023 №109 о/д «Об утверждении тарифов на платные услуги Муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Хомутовского муниципального образования»

Руководствуясь ст. 14, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы Хомутовского муниципального образования от 28.02.2011 № 32-136/дсп «Об утверждении порядка принятия решений об установлении цен (тарифов) на товары, услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Хомутовского муниципального образования», Уставом Хомутовского муниципального образования, администрация Хомутовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Хомутовского муниципального образования от 02.05.2023 № 109 о/д «Об утверждении тарифов на платные услуги Муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Хомутовского муниципального образования»:

Приложение 4 изменить и изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации.

*Исполняющий обязанности Главы администрации А.В. Иваненко*

Приложение

к постановлению администрации

Хомутовского муниципального образования

от «06» мая 2024г. № 110 о/д

Приложение №4

к Постановлению администрации

Хомутовского муниципального образования

от 02.05.2023 №109 о/д «Об утверждении

тарифов на платные услуги Муниципального

учреждения культуры «Культурно-спортивный

комплекс» Хомутовского муниципального

Тарифы на платные услуги Дома народного творчества, Дома народного творчества «Радуга»

образования»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Единица измерения услуги** | **Стоимость услуги, руб.** |
| 1 | Новогоднее представление без подарка | 1 билет | 120 |
| 2 | Новогоднее представление с подарком | 1 билет | 300 |
| 3 | Организация праздников торжеств, презентаций,творческой встречи на базе Дома народного творчества «Радуга» | 1 час | 500 |
| 4 | Проведение вечеров, торжеств, праздников и др. (в зависимости от количества персонажей) | 1 час | 1200 |
| 5 | Проведение вечеров, торжеств, праздников и др. (с предоставлением звуковой аппаратуры в сопровождении ведущего) | 1 час | 2800 |
| 6 | Предоставление ростовых кукол на прокат (в сопровождении специалиста) | 1 час | 1200 |
| 7 | Проведение детского праздника | 1 час | 2500 |
| 8 | Абонемент на пользование выставочным залом без аппаратуры | 1 час | 250 |
| 9 | Абонемент на пользование выставочным залом с аппаратурой | 1 час | 400 |
| 10 | Абонемент на пользование кабинетом | 1 час | 250 |
| 11 | Ксерокопирование, распечатка текстов, формат А4 (черно-белый) | 1 лист | 5 |
| 12 | Ксерокопирование, распечатка текстов, формат А4 (цветная печать) | 1 лист | 30 |
| 13 | Печать на футболках (с одной стороны) на материале Исполнителя | 1 шт. | 500 |
| 14 | Печать на футболках (с одной стороны) на материале Заказчика | 1 шт. | 300 |
| 15 | Печать на футболках (с двух сторон) на материале Исполнителя | 1 шт. | 650 |
| 16 | Печать на футболках (с двух сторон) на материале Заказчика | 1 шт. | 450 |
| 17 | Печать на кружках | 1 шт. | 250 |
| 18 | Изготовление значков d-2,5 см. | 1 шт. | 30 |
| 19 | Изготовление значков d-3,5 см. | 1 шт. | 35 |
| 20 | Изготовление значков d-5 см. | 1 шт. | 40 |
| 21 | Абонемент на пользование звуковой аппаратурой для проведения мероприятий на общественной территории (перголах) | 1 час | 3000 |
| 22 | Проведение мастер класса в помещении | 1 час | 1000 |
| 23 | Проведение мастер класса на улице | 1 час | 2000 |
| 24 | Брелок | 1 шт. | 50 |
| 25 | Магнит | 1 шт. | 50 |
| 26 | Медальница 25-30 см. | 1 шт. | 300 |
| 27 | Медальница 35-45 см. | 1 шт. | 500 |
| 28 | Медальница 50-60 см. | 1 шт. | 700 |
| 29 | Линейка | 1 шт. | 100 |
| 30 | Брошь ручной работы | 1 шт. | 150 |
| 31 | Карандашница | 1 шт. | 150 |
| 32 | Сувенир из дерева до 15 см. | 1 шт. | 100 |
| 33 | Шкатулка из дерева | 1 шт. | 500 |
| 34 | Ключница | 1 шт. | 700 |
| 35 | Салфетница | 1 шт. | 350 |
| 36 | Панно из дерева | 1 шт. | 500 |
| 37 | Пейзаж на спиле дерева | 1 шт. | 350 |
| 38 | Набор матрешек с росписью высота до 10 см. | 1 шт. | 350 |
| 39 | Ложка деревянная с росписью | 1 шт. | 150 |
| 40 | Проведение мастер класса по декоративно-прикладному творчеству | 1 человек | 200 |
| 41 | Проведение мастер-класса по изобразительному искусству | 1 человек | 200 |
| 42 | Проведение мастер-класса «выжигание по дереву» | 1 человек | 200 |
| 43 | Линейка фигурная | 1 шт. | 150 |

*Начальник отдела МЗ и РМП Е.Н. Дубровина*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.05.2024 № 433 пз

с. Хомутово

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 № 96-ОЗ « О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», ст. 6 Устава Хомутовского муниципального образования, Постановления № 23о/д от 11.02.2022 об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на основании рекомендаций комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Хомутовского муниципального образования» от 18.04.2024, рассмотрев заявление Томшина Бориса Владимировича и представленные документы, Администрация Хомутовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении:

1.1 земельного участка с кадастровым номером 38:06:100922:8667 площадью 951 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, сельское поселение Хомутовское, деревня Куда, улица Культурная, земельный участок 42.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Хомутовского муниципального образования.

*Исполняющий обязанности Главы администрации Н.В. Максименко*

Рекомендации Комиссии

по подготовке Правил землепользования и застройки

сельского поселения Хомутовского муниципального образования Иркутского района, Иркутской области по вопросу решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

18.04.2024 с. Хомутово

Присутствовали: Комиссия в составе:

Председатель комиссии – Иваненко Алексей Викторович;

Секретарь комиссии – Зверева Инна Валерьевна;

Начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений Тюкавкина Юлия Валерьевна;

Консультант отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений –Кучеренко Анастасия Алексеевна;

Начальник юридического отдела -Трохимчук Екатерина Сергеевна

Начальник отдела МЗЛКи СПБ –Гурова Татьяна Ивановна

1. Основание подготовки рекомендаций:

-протокол публичных слушаний по проекту решения в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины»: в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:100922:8667 площадью 951 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, сельское поселение Хомутовское, деревня Куда, улица Культурная, земельный участок 42.;

- заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины»: в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:100922:8667 площадью 951 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, сельское поселение Хомутовское, деревня Куда, улица Культурная, земельный участок 42 от 18.04.2024.

2. Земельный участок, для которого испрашивается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины»: в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:100922:8667 площадью 951 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, сельское поселение Хомутовское, деревня Куда, улица Культурная, земельный участок 42.

3. Территориальные зоны, в состав которой входит земельный участок: Зона застройки индивидуальными жилыми домами – вид разрешенного использования «Индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками».

4. Испрашиваемые заявителями разрешения на условно-разрешенный вид использования Зона застройки индивидуальными жилыми домами –вид условно разрешенного использования «Магазины», .

5. Содержание рекомендаций Комиссии:

Высказано мнение о целесообразности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины»: в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:100922:8667 площадью 951 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, сельское поселение Хомутовское, деревня Куда, улица Культурная, земельный участок 42, учитывая, что Томшиным Б.В. было предоставлено согласии строительства объекта капитального строительства от Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области № Т-234 от 15.03.2024г. на земельном участке с кадастровым номером 38:06:100922:8667 расположенного в границах зоны охраняемого военного объекта.

Учитывая изложенное, рекомендуется предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Магазины»: в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:100922:8667 площадью 951 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, сельское поселение Хомутовское, деревня Куда, улица Культурная, земельный участок 42.

*Первый Заместитель Главы администрации Председатель публичных слушаний Иваненко А.В*

*РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ*

*ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ*

*ИРКУТСКИЙ РАЙОН*

*ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ*

*ХОМУТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

*ЗАКЛЮЧЕНИЕ*

*О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ*

Место, дата и время проведения публичных слушаний:

Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово

23.04.2024 14.00

Председатель: Глава Хомутовского муниципального образования Колмаченко В.М.

Секретарь публичных слушаний: Табинаева А.А.

Присутствовали: 5 человек – участников публичных слушаний.

ПОВЕСТКА:

О внесении изменений и дополнений в Устав Хомутовского муниципального образования.

Решение, принятое по результатам публичных слушаний:

1. Внести в Устав Хомутовского муниципального образования следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 22 статьи 6. Устава Хомутовского муниципального образование читать в следующей редакции:

«22) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;»

1.2. Пункт 7 статьи 8 Устава Хомутовского муниципального образование читать в следующей редакции:

«7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;»

1.3. Пункт 8 статьи 8 Устава Хомутовского муниципального образование читать в следующей редакции:

«8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;»

1.4 . Статью 77 Устава Хомутовского муниципального образования изложить в следующей редакции:

«Статья 77. Полномочия органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами Поселения в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области.

2. К полномочиям органов Поселения в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей. Специально уполномоченные органы государственной власти Иркутской области регистрируют соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей в порядке, определяемом законом Иркутской области, что является обязательным условием вступления таких соглашений в силу;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Иркутской области.

3. Глава Поселения ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Иркутской области в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.»

*Председатель публичных слушаний В.М. Колмаченко*