



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2017 № 430/р
с.Хомутово

О проведении на территории Хомутовского муниципального образования месячника по санитарной очистке территории населенных пунктов Хомутовского муниципального образования

В соответствии со ст.8, ст.13 Федерального Закона от 24.06.1998 года №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2 Закона Иркутской области от 3 ноября 2016 г. № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», руководствуясь ст. 6 Устава Хомутовского муниципального образования, в целях принятия мер по предупреждению инфекционных заболеваний и создания благоприятной окружающей среды для проживания, улучшение санитарно-гигиенического состояния Хомутовского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Хомутовского муниципального образования месячник по санитарной очистке населенных пунктов с 10 апреля по 15 мая 2017 года:

1.1. Начальнику отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений (Емельяновой Е.Ю.)

- Ознакомить руководителей предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, индивидуальных предпринимателей с данным постановлением до 10 апреля 2017 года.

- Провести субботник по санитарной очистке и благоустройству на территории Хомутовского муниципального образования

22 апреля 2017 года – п. Плипкино;

29-30 апреля 2017 года – с. Хомутово, д. Куда, д. Позднякова, д. Талька;

22 апреля 2017 года-п. Горный.

- Совместно с МКУ ХЭС Хомутовского МО разработать и утвердить схему и график (с указанием даты и времени) вывоза ТКО с территории Хомутовского МО от частного сектора во время проведения субботника, срок до 05.04.2017.

1.2. МКУ ХЭС Хомутовского МО согласно утвержденной схемы и графика обеспечить вывоз мусора, собранный населением с придомовых территорий (частный сектор) и выставленный в плотно завязанных мешках на полигон ТКО, расположенный по Александровскому тракту.

1.3. Начальнику финансового отдела (Халяевой З.В.) предусмотреть средства в бюджете для проведения месячника по санитарной очистке территории населенных пунктов Хомутовского муниципального образования, согласно бюджетной заявке.

1.4. Управляющему делами администрации (Кислицыной Е.И.) опубликовать данное Постановление в установленном законом порядке.

2. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений, независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям обеспечить уборку закрепленных территорий, производственных и иных зданий, торговых павильонов, ремонт их фасадов.

3. Для проведения месячника по санитарной очистке создать комиссию (Приложение №1).

4. Утвердить план мероприятий по организации проведения месячника по санитарной очистке (Приложение №2).

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Шелепова В.Л.

Глава



В.М. Колмаченко

Состав

комиссии по проведению месячника по санитарной очистке территории
Хомутовского муниципального образования

Шелепов В.Л. – Первый заместитель Главы администрации - председатель
комиссии.

Емельянова Е.Ю. – начальник отдела градостроительства, земельных и
имущественных отношений – секретарь комиссии

Члены комиссии:

Иваненко А.В. – заместитель Главы администрации по экономике и
финансам.

Шелепов А.Л. – директор МКУ ХЭС Хомутовского МО.

Парфенова Л.А. – директор МКУ КСК Хомутовского МО.

Ветров И.А. – ведущий специалист отдела градостроительства, земельных и
имущественных отношений.

Максимов А.В. – ведущий специалист отдела градостроительство,
земельных и имущественных отношений.

Парфенов А.С. – начальник Хомутовского участка ЖКХ ООО
«Александровское» (по согласованию).

Анисимов А.В. – депутат Думы Хомутовского муниципального
образования, заведующий Хомутовской ветлечебницей (по согласованию).

Язиков С.Н. – председатель комиссии по жилищно-коммунальному
обеспечению и благоустройству Думы Хомутовского муниципального
образования (по согласованию).

Начальник отдела градостроительства,
земельных и имущественных отношений  Е.Ю. Емельянова

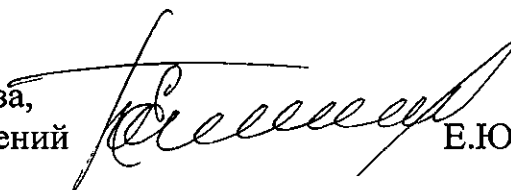
План мероприятий по организации и проведению месячника по санитарной
очистке

№ п/п	Мероприятия	Ответственные лица	Сроки
1	Выявление и уборка несанкционированных свалок ТКО на территории Хомутовского МО	Отдел градостроительства, земельных и имущественных отношений Директор МКУ ХЭС Хомутовского МО Шелепов А.Л.	с 10.04.2017 по 15.05.2017
2	Вывоз и организация контроля за вывозом ТКО с частного сектора на территории Хомутовского МО	Отдел градостроительства, земельных и имущественных отношений Директор МКУ ХЭС Хомутовского МО Шелепов А.Л.	с 10.04.2017 по 15.05.2017
3	Рекомендовать руководителям организаций, директорам школ, заведующим детскими садов провести очистку прилегающих территорий предприятий, школ, детских садов, библиотек, ДК, больницы	Руководители организаций всех форм собственности, находящихся на территории Хомутовского МО	с 10.04.2017 по 15.05.2017
4	Организация контроля за проведением очистки прилегающих территорий предприятий	Отдел градостроительства, земельных и имущественных отношений	с 10.04.2017 по 15.05.2017
5	Организация очистки придомовых территории, прилегающих к многоквартирным жилым домам: 1) ул. Некрасова, №3 2) ул. Чапаева, №20 3) ул. Чапаева, №11 4) ул. Мичурина, №8 5) ул. Нагорная, №1а	Начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений Емельянова Е.Ю. Начальник Хомутовского участка ЖКХ Парфенов А.С. (по согласованию)	с 10.04.2017 по 15.05.2017

	б) ул. Чапаева, №12 А	Управляющая компания ООО «Александровское» генеральный директор Гилёв А.В.(по согласованию)	
6	<p>Организовать вывоз ТКО от населения в период проведения месячника по санитарной очистке улиц Хомутовского МО:</p> <p>а) предоставить необходимую технику для вывоза ТКО от населения, и объектов социального значения (по предварительной заявке в отдел градостроительства, земельных и имущественных отношений)</p> <p>б) привлечение руководителей предприятий к вывозу ТКО с частного сектора в день проведения субботника</p>	<p>Директор МКУ ХЭС Хомутовского МО Шелепов А.Л.</p> <p>Начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений Емельянова Е.Ю.</p>	с 10.04.2017 по 15.05.2017
7	Довести до населения информацию о дате проведения субботника и графике движения техники для вывоза ТКО от населения в период проведения субботника	<p>Начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений Емельянова Е.Ю.</p> <p>Управляющий делами администрации (Кислицына Е.И.)</p>	до 10.04.2017 г.
8	Осуществление контроля за движением техники для сбора ТКО по улицам населенных пунктов в день проведения субботника по санитарной очистке улиц Хомутовского МО	Директор МКУ ХЭС Хомутовского МО Шелепов А.Л.	с 10.04.2017 г. по 15.05.2017 г.
9	Организовать выезд специалистов на территорию Хомутовского	Начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных	с 22.04.2017 г. по 15.05.2017 г.

	МО после проведения субботника с целью проверки придомовых территорий на предмет захломленности и (или) загромождения строительным материалом, мусором и другими предметами	отношений Емельянова Е.Ю. Директор МКУ ХЭС Хомутовского МО Шелепов А.Л.	
10	Организовать уборку мест общего пользования по ул. Ленина в д. Куда	Директор Кудинская СОШ Поляк Н. Г.(по согласованию)	с 10.04.2017 по 15.05.2017
11	Организовать уборку мест общего пользования по ул. Кирова в с. Хомутово	Директор Хомутовская СОШ №1 Романова О.И. (по согласованию)	с 10.04.2017 по 15.05.2017
12	Организовать уборку мест общего пользования по ул. Колхозная в с. Хомутово	Директор Хомутовская СОШ №2 Минченко Н.И (по согласованию)	с 10.04.2017 по 15.05.2017

Начальник отдела градостроительства,
земельных и имущественных отношений



Е.Ю. Емельянова